

**TEST GRILĂ DIN INSTRUCȚIA MILITARĂ DE BAZĂ**  
**VARIANTA B**

**Instrucțiuni:**

*Timpul de lucru este de 90 minute.*

*Toate subiectele sunt obligatorii.*

*Răspunsurile se scriu pe foaia de răspuns, prin încercuirea variantelor de răspuns considerate corecte.*

*Numărul minim de itemi corect rezolvați pentru promovarea probei și pentru a fi declarat ADMIS este 15.*

1. Conform prevederilor regulamentului serviciului interior R.G.-2/2008, persoanele care în ziua intrării în serviciu nu sunt apte pentru executarea serviciului interior, din diferite motive, sunt înlocuite cu altele din cadrul subunității / unității cu aprobarea:

- a) comandantului obiectivului militar;
- b) psihologului unității militare;
- c) comandantului subunității.

2. Conform prevederilor regulamentului serviciului interior R.G.-2/2008, la subunitatea de pază, numărul caporalilor de schimb se calculează astfel încât timpul de schimbare a militarilor din posturi să nu depășească:

- a) 20 minute;
- b) 30 minute;
- c) 40 minute.

3. Conform prevederilor regulamentului serviciului interior R.G.-2/2008, fișa pazei este documentul care:

- a) precizează misiunile subunității de intervenție conform planului de cooperare cu subunitatea de pază;
- b) atestă executarea serviciului de pază de către personalul militar;
- c) precizează misiunile și consemnul particular al fiecărui post de pază.

4. Conform prevederilor regulamentului serviciului interior R.G.-2/2008, consemnul particular cuprinde, de regulă, următoarele:

- a) denumirea postului și locul de dispunere al acestuia;
- b) armamentul și muniția cu care execută serviciul;
- c) modul de identificare și cooperare cu patrula și subunitatea de intervenție.

5. Conform prevederilor regulamentului serviciului interior R.G.-2/2008, personalul subunității / echipei de intervenție este obligat:

- a) să cunoască, în părțile care îl privesc, datele din planul de pază și intervenție: punctele de acces în obiective, itinerarele de deplasare în obiectiv și locul de dispunere, modul de recunoaștere și cooperare cu personalul de pază, variantele de intervenție, semnalele de conducere și înștiințare;
- b) să ia, în caz de incendiu, imediat măsuri de stingere a focului și de salvare a persoanelor, bunurilor și valorilor și să raporteze comandantului subunității de intervenție;
- c) să facă uz de armă numai în condițiile prevăzute de lege.

6. Conform prevederilor regulamentului disciplinei militare R.G.-3/2013, cadrelor militare, precum și soldaților și gradaților profesioniști, participanți la acțiuni militare, în mod individual sau colectiv, li se conferă / acordă în condițiile legii:

- a) premii în bani sau obiecte;
- b) decorații, distincții militare, precum și titluri onorifice;
- c) permisiile de merit.

7. Conform prevederilor regulamentului disciplinei militare R.G.-3/2013, soldații și gradații profesioniști numiți să conducă misiuni independente au dreptul de a propune:

- a) acordarea recompenselor și, respectiv, aplicarea sancțiunilor disciplinare similar comandantului de pluton;
- b) punerea la dispoziție sau menținerea în funcție a cadrelor militare care sunt trimise în judecată;
- c) cercetarea și judecarea în consiliile de onoare sau în consiliile de judecată a militarilor din subordine care au înfăptuit abateri disciplinare grave.

8. Conform prevederilor regulamentului disciplinei militare R.G.-3/2013, decizia privind aplicarea sancțiunii disciplinare de avertisment se emite în formă scrisă în termen de:

- a) cel mult 15 zile lucrătoare de la data la care comandantul / șeful a luat cunoștință despre săvârșirea abaterii disciplinare;
- b) cel mult 20 zile lucrătoare de la data la care comandantul / șeful a luat cunoștință despre săvârșirea abaterii disciplinare;
- c) cel mult 30 zile lucrătoare de la data la care comandantul / șeful a luat cunoștință despre săvârșirea abaterii disciplinare.

9. Conform prevederilor regulamentului disciplinei militare R.G.-3/2013, suspendarea sau amânarea executării sancțiunilor disciplinare pot interveni în următoarele situații:

- a) starea de urgență;
- b) starea de mobilizare;
- c) starea de asediu.

10. Conform prevederilor regulamentului disciplinei militare R.G.-3/2013, avertismentul și mustrea scrisă se radiază de drept astfel:

- a) după 3 luni de la aplicare;
- b) după 6 luni de la aplicare;
- c) după trecerea unui an calendaristic de la data aplicării.

11. Conform prevederilor regulamentului onorurilor și ceremoniilor militare R.G.-4/2013, în timpul ofierii serviciului religios, militarii din garda la drapelul de luptă, garda la monument și muzica militară:

- a) depun coroane de flori pentru personalitățile militare;
- b) nu se descoperă;
- c) se desoperă și iau poziția „drepti”.

12. Conform prevederilor regulamentului onorurilor și ceremoniilor militare R.G.-4/2013, drapelul României se arborează permanent, astfel:

- a) pe edificiile și în sediile unităților militare;
- b) la sediul instituțiilor militare de învățământ și cultură;
- c) ca pavilion, pentru navele militare ale armatelor străine.

13. Conform prevederilor regulamentului onorurilor și ceremoniilor militare R.G.-4/2013, apelul solemn se desfășoară:

- a) în cadrul ceremoniei de predare-primire a comenzii unei mari unități / unități militare;
- b) în cadrul ceremoniei de absolvire a instituției militare de învățământ;
- c) în scopul cinstirii memoriei militarilor căzuți la datorie.

14. Conform prevederilor regulamentului serviciului interior R.G.-2/2008, patrula este:

- a) formațiunea destinată intervenției în situații de urgență care necesită acțiuni în afara obiectivului militar;
- b) formațiunea destinată pentru intervenții oportune în soluționarea situațiilor deosebite (incendii, inundații, emanații de gaze);
- c) formațiunea destinată pentru paza unui obiectiv, în sectoarele unde nu există posturi de pază sau când acestea nu acoperă în totalitate cerințele de pază și asigură prima intervenție în caz de necesitate.

15. Conform prevederilor regulamentului serviciului interior R.G.-2/2008, consemnul general cuprinde:

- a) îndatoririle specifice pe care le are santinela, militarul din postul de control sau patrulă;
- b) îndatoririle pe care le are militarul aflat în serviciu, indiferent de postul în care s-ar găsi, de pază, de control sau în patrulă;
- c) detalii despre timpul de odihnă și pentru recuperare după executarea serviciului interior.

16. Conform prevederilor regulamentului de ordine interioară în unitate R.G.-1/2008 programul de instrucție se poate desfășura cu aprobarea comandantului unității militare, în încăperi sau, prin alternanță, în încăperi și în afara acestora când temperatura aerului:

- a) scade sub minus  $15^{\circ}\text{C}$  sau depășește  $37^{\circ}\text{C}$ ;
- b) scade sub minus  $5^{\circ}\text{C}$  sau depășește  $32^{\circ}\text{C}$ ;
- c) scade sub minus  $10^{\circ}\text{C}$  sau depășește  $35^{\circ}\text{C}$ .

17. Conform prevederilor regulamentului de ordine interioară în unitate R.G.-1/2008, militarii cu același grad sunt obligați să se salute reciproc, astfel:

- a) militarul care intră într-o încăpere sau se găsește în mișcare salută pe cel care este în interior sau stă pe loc;
- b) soldații și gradații profesioniști, elevii și studenții instituțiilor militare de învățământ cu excepția celor din colegiile militare liceale;
- c) cel mai nou în grad, pe cel mai vechi în grad; când nu se cunosc, cel care observă primul salută.

18. Regulamentul de ordine interioară în unitate R.G.-1/2008 prevede că militarii se prezintă în fața comandantului nemijlocit:

- a) când sunt mutați din unitate sau au predat o funcție;
- b) la plecarea în misiune/delegație/detașare, permisie sau în concediu, precum și la înapoiere;
- c) dacă sunt chemați.

19. Conform prevederilor regulamentului de ordine interioară în unitate R.G.-1/2008 la raportul companiei/simulare, de regulă, se execută:

- a) prezentarea personalului numit în serviciul de permanență pe unitate și subunitate;
- b) nominalizarea militarilor care au obținut rezultate foarte bune la activitățile executate de către subunitate și a celor care au manifestat dezinteres sau au fost sancționați disciplinar;
- c) alte probleme care interesează personalul subunității.

20. Internările, scutirile și concediile medicale, clasările și alte date cu privire la starea de sănătate a cadrelor militare se consemnează, conform prevederilor regulamentului de ordine interioară în unitate R.G.-1/2008, în:

- a) aprecierea de serviciu anuală;
- b) carnetul de sănătate și în memoriul original;
- c) registrul cu evidența personalului.

21. Regulamentul de ordine interioară în unitate R.G.-1/2008 prevede ca durata unei învoiri pentru soldații și gradații profesioniști și pentru elevii și studenții militari poate fi:

- a) de până la 24 de ore;
- b) de până la 48 de ore;
- c) de până la 72 de ore.

22. Prevederile regulamentului de ordine interioară în unitate R.G.-1/2008 referitor la cazarea militarilor reglementează că în sectorul fiecărei companii/similare trebuie să se afișeze, pe un panou, într-un loc vizibil următoarele:

- a) programul săptămânal de instrucție;
- b) orarul zilnic al unității;
- c) planul meniu săptămânal.

23. În tabere de instrucție, conform regulamentului de ordine interioară în unitate R.G.-1/2008, locul pentru instalarea taberei de instrucție trebuie ales, pe cât posibil:

- a) în apropierea unui curs de apă, în afara zonei inundabile;
- b) aproape de o stație de cale ferată și de cel puțin un drum auto;
- c) în apropierea unui aerodrom militar.

24. Regulamentul de ordine interioară în unitate R.G.-1/2008 prevede ca în situația cazării în cartiruire, tehnica militară:

- a) se grupează pe subunități și se adăpostește pe terenuri virane și străzi, în parcuri, curți și livezi, care asigură o bună mascare;
- b) se grupează pe categorii de tehnică în locuri special amenajate;
- c) se dispune în parcuri cu tehnică militară amenajate special.

25. Conform prevederilor regulamentului de ordine interioară în unitate R.G.-1/2008 pe timpul exercițiilor tactice sau altor activități raportul companiei/similare nu se execută dacă acestea au o durată mai mare de:

- a) 10 ore;
- b) 12 ore;
- c) 14 ore.

26. Regulamentul instrucției de front R.G.-5/2009 prevede că obiectivele instrucției de front sunt:

- a) formarea deprinderilor de specialist în armă;
- b) mărirea rezistenței la eforturi fizice;
- c) participarea tuturor militarilor în mod egal la instrucție.

27. Conform prevederilor regulamentului instrucției de front R.G.-5/2009 pasul normal are cadența de:

- a) 100 – 110 pași/minut;
- b) 110 – 120 pași/minut;
- c) 130 – 150 pași/minut.

28. Conform prevederilor regulamentului instrucției de front R.G.-5/2009 pasul alergător are lungimea de:

- a) 70 – 80 cm;
- b) 85 – 90 cm;
- c) 90 – 100 cm.

29. Conform ordinului ministrului apărării naționale M 39/2010 în situația mutării soldaților gradaților profesioniști, dosarul personal și fișele de evidență se trimit la noua unitate la care a survenit numirea în noua funcție, în termen de:

- a) 3 zile;
- b) 5 zile;
- c) 7 zile.

30. Ordinul ministrului apărării naționale M 39/2010 prevede ca testarea aptitudinilor fizice și evaluarea psihologică a tuturor candidaților, se execută:

- a) în cadrul centrelor zonale de selecție și orientare, pe baza cerințelor și standardelor de performanță stabilite prin grija Statului Major General;
- b) în cadrul centrelor de instruire în armă;
- c) în cadrul unităților și marilor unități.

# **GRILA DE EVALUARE** **TESTUL GRILĂ DIN INSTRUCȚIA MILITARĂ DE BAZĂ**

Nr. item	Variante răspuns		
1	a	b	c
2	a	b	c
3	a	b	c
4	a	b	c
5	a	b	c
6	a	b	c
7	a	b	c
8	a	b	c
9	a	b	c
10	a	b	c
11	a	b	c
12	a	b	c
13	a	b	c
14	a	b	c
15	a	b	c

Nr. item	Variante răspuns		
16	a	b	c
17	a	b	c
18	a	b	c
19	a	b	c
20	a	b	c
21	a	b	c
22	a	b	c
23	a	b	c
24	a	b	c
25	a	b	c
26	a	b	c
27	a	b	c
28	a	b	c
29	a	b	c
30	a	b	c

Au fost declarați „ADMIS” candidații care au rezolvat corect **minim 15 itemi**.