

**Unitatea Militară 01225 Pitești organizează concurs pentru ocuparea unor posturi de personal civil contractual vacante, cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, astfel:**

- **1 funcție de administrator financiar debutant din cadrul Compartimentului Intendență și servicii de campanie/Logistică, studii superioare, în domeniile: Științe Economice și Drept, Contabilitate și Informatică de Gestiune, Finanțe și Bănci, Management și Administrarea Afacerilor, Științe Agricole, Industrie Alimentară și Protecția Mediului, Științe și Ingineria Alimentelor, Turism/fără vechime în muncă/specialitate.**

**Condiții generale pentru ocuparea posturilor sunt:**

- a. deținerea cetățeniei Române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
- b. cunoașterea limbii române scris și vorbit;
- c. vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d. deținerea capacității depline de exercițiu;
- e. deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului pentru care se candidează, atestată pe baza adevărului medical eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g. candidatul să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciu, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**I. Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției de administrator financiar debutant din cadrul Compartimentului Intendență și servicii de campanie/Logistică sunt:**

- nivelul de studii: studii superioare, în domeniile: Științe Economice și Drept, Contabilitate și Informatică de Gestiune, Finanțe și Bănci, Management și Administrarea Afacerilor, Științe Agricole, Industrie Alimentară și Protecția Mediului, Științe și Ingineria Alimentelor, Turism;
- vechime în muncă: nu;
- vechime în specialitatea postului: nu;
- cunoștințe de operare/programare pe calculator și nivelul de cunoaștere: operare PC/WORD, EXCEL- nivel mediu;
- limbi străine și nivelul de cunoaștere: nu;
- starea sănătății necesară ocupării postului: apt medical: clinic sănătos;
- conduită morală și disciplinară corespunzătoare lucrului într-un mediu militar;
- disponibilitate pentru prezentare la program în cazul solicitărilor de urgență;
- nivelul de acces la informații clasificate este *secret de serviciu*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze prin verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;
- spirit de inițiativă, comunicare, lucru în echipă, rezistență la stres.

**Calendarul de desfășurare a concursului pentru ocuparea unui post de personal civil contractual vacant la Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Terestre “BASARAB I”**

Nr. crt.	Activitatea	Baza legală	Data limită de desfășurare a activității	Structura (persona responsabilă de desfășurarea activității)
1.	Publicitatea concursului: - pe site-ul <a href="http://www.ncoacademy.ro">www.ncoacademy.ro</a> ; - afișare la sediul unității;	Art. 18-(1) Hotărârea Nr. 1336 din 28.10.2022	28.04.2023	Secretar comisie

Nr. crt.	Activitatea	Baza legală	Data limită de desfășurare a activității	Structura (persona responsabilă de desfășurarea activității)
	- pe portalul posturi gov. ro.			
2.	Depunerea dosarelor la sediul unității	Art. 34 și 35 din Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	02-15.05.2023 orele 14.00	Candidații
3.	Selecția dosarelor	Art. 36-(1) Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	16-17.05.2023	Comisia de examen
4.	Întocmirea procesului verbal cu rezultatele privind admiterea la concurs, afișarea acestuia la sediul U.M. 01225 Pitești și publicare pe site-ul <a href="http://www.ncoacademy.ro">www.ncoacademy.ro</a> a rezultatelor privind selecția dosarelor	Art. 36-, alin.2) și art.37 din Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	17.05.2023 ora 18.00	Comisia de examen
5.	Depunerea eventualelor contestații în urma selecției dosarelor și înregistrare acestora la compartimentul documente clasificate al U.M. 01225 Pitești	Art. 53 din Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	18.05.2023 ora 15.00	Candidații
6.	Soluționarea eventualelor contestații depuse în urma selecției dosarelor	Art. 54 alin.1) din Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	19.05.2023 ora 15.00	Comisia de soluționare a contestațiilor
7.	Întocmirea procesului verbal de rezolvare a contestațiilor și afișarea rezultatelor contestațiilor la sediul U.M. 01225 Pitești și publicare pe site-ul <a href="http://www.ncoacademy.ro">www.ncoacademy.ro</a>	Art. 56 alin.2) din Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	19.05.2023 ora 18.00	Comisia de soluționare a contestațiilor
8.	Stabilirea subiectelor de concurs pentru proba scrisă.	Art. 38 alin.5) și (6) din Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	23.05.2023 între orele 08.00-10.00	Comisia de examen
9.	Desfășurarea probei scrise	Art. 38 alin.13) din Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	23.05.2023 între orele 11.00-14.00	Comisia de examen
10.	Notarea probei scrise	Art. 43, alin.2) din Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	23.05.2023 între orele 14.00-19.00	Comisia de examen
11.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă la sediul U.M. 01225 Pitești și publicare pe site-ul <a href="http://www.ncoacademy.ro">www.ncoacademy.ro</a>	Art. 47, alin.3) din Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	23.05.2023 orele 20.00	Comisia de examen
12.	Depunerea eventualelor contestații la proba scrisă și înregistrarea acestora la compartimentul documente clasificate al U.M. 01225 Pitești.	Art. 53 din Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	24.05.2023 Până la orele 14.00	Candidații
13.	Soluționarea eventualelor	Art. 54, alin.(3) din	25.05.2023	Comisia de

Nr. crt.	Activitatea	Baza legală	Data limită de desfășurare a activității	Structura (persona responsabilă de desfășurarea activității)
	conestații la proba scrisă	Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	orele 14.00	soluționare a contestațiilor
14.	Întocmirea procesului verbal și afișarea rezultatelor eventualelor contestații la proba scrisă	Art. 56, alin.2) din Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	25.05.2023 orele 19.00	Comisia de soluționare a contestațiilor
15.	Întocmirea planului de interviu	Art. 41, alin.(2) și (5) din Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	26.05.2023 orele 10.00	Comisia de examen
16.	Desfășurarea interviului	Art. 41, alin.(2), (5), (8) din Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	26.05.2023 orele 11.00	Comisia de examen
17.	Notarea interviului, întocmirea borderoului centralizator, afișarea rezultatelor interviului la sediul U.M. 01225 Pitești și publicarea acestora pe site-ul <a href="http://www.ncoacademy.ro">www.ncoacademy.ro</a>	Art. 46, alin.(1), (2) și art. 47 alin. (3) din Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	26.05.2023 orele 18.00	Comisia de examen
18.	Depunerea eventualelor contestații privitoare la interviu și înregistrarea acestora la compartimentul documente clasificate al U.M. 01225 Pitești	Art. 53 din Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	29.05.2023 până la orele 14.00	Candidații
19.	Soluționarea eventualelor contestații la interviu	Art. 54 alin. (1) din Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	30.05.2023 orele 14.00	Comisia de soluționare a contestațiilor
20.	Afișarea rezultatelor eventualelor contestații la sediul unității și publicare pe pagina de internet a unității	Art. 56 alin. (2) din Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	30.05.2023 orele 18.00	Comisia de soluționare a contestațiilor
21.	Întocmirea raportului final al concursului	Art. 59 din Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	30.05.2023 orele 19.00	Comisia de examen
22.	Afișarea rezultatelor finale la sediul U.M. 01225 Pitești și publicarea acestora pe pe site-ul <a href="http://www.ncoacademy.ro">www.ncoacademy.ro</a>	Art. 56 alin. (3) din Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	31.05.2023 orele 15.00	Comisia de examen
23.	Dezactivarea anunțului de pe pagina de internet a unității	Art. 18 alin. (3) din Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	31.05.2023 orele 16.00	Secretarul comisiei
24.	Prezentarea la post	Art. 67 din Hotărârea Nr. 1.336 din 28.10.2022	27.06.2023	Candidatul declarat „ADMIS” la concurs; comandantul unității militare angajatoare;

Nr. crt.	Activitatea	Baza legală	Data limită de desfășurare a activității	Structura (persona responsabilă de desfășurarea activității)
				șeful microstructurii de resurse umane

**Data limită de depunere a dosarelor de concurs este:** 15.05.2023, ora 14.00

**Rezultatul selecției dosarelor de concurs se va afișa în data de:** 17.05.2023, ora 18.00

**Termenul în care se afișează rezultatele pentru fiecare probă sunt:**

1. Proba scrisă: în data de 23.05.2023, ora 20.00.
2. Interviu: în data de 30.05.2023 ora 18.00.

**Termenul la care se vor afișa rezultatele finale este:** în data de 31.05.2023, ora 15.00.

**Punct de contact:** - U.M. 01225 Pitești cu sediul în localitatea Pitești, str. Trivale nr.16, jud. Argeș, telefon 0248.215900, fax 0248/214691

- **secretar:** P.c.c.Dumitru Ionica-Violeta, telefon 0248.215900, interior 107 sau 170.

**Eventualele contestații se vor depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Candidatul nemulțumit de modul de soluționare a contestației se poate adresa instanței de contencios administrativ în condițiile legii.**

**TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA**  
**pentru concursul organizat pentru ocuparea postului vacant de**  
**administrator financiar debutant în cadrul Compartimentul intenđență și servicii de**  
**campanie/Logistică**

**BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA DE CONCURS:**

1. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare – titlul II, capitolul I, II, III și VI; Titlul III, cap. I, II și III și Titlul XI, capitolul I și II
2. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare – cap. 2, secțiunea 1;
3. H.G. nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările – cap. I, III, IV, secțiunea a 4-a;
4. Legea nr. 319 din 14.07.2006, legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare – capitolul 3, secțiunea a 4-a și secțiunea a 7-a și capitolul 4;
5. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 976 din 16.12.1998 privind normele de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 150 din 14.05.2004 (republicată) privind siguranța alimentelor și a hranei pentru animale – cap. I și II.
7. Ordonanța guvernului nr. 26 din 22 iulie 1944 privind drepturile de hrană, în timp de pace, ale personalului din sectorul de apărare națională, ordine public și securitate națională și ale persoanelor private de libertate, cu modificările și completările ulterioare.
8. Legea 257 din 19.07.2007 privind hrănirea, echiparea, asigurarea medical, precum și cu tehnică, produse și materiale de resort a personalului din sistemul de apărare, ordine public și securitate națională, pe timpul stării de mobilizare, de război, de asediu sau de urgență.
9. H.G. nr. 924 din 11.08.2005 privind aprobarea regulilor generale pentru igienă a produselor alimentare, Anexa 2.

**Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta:**

- cerere tip de înscriere la concurs adresată comandantului U.M.01225 Pitești – se completează odată cu depunerea dosarului;
- declarație pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

- copii ale documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copii ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului;
- copie de pe carnetul de muncă (și carnetul de muncă în original pentru confruntare) sau copie – extras de pe Registrul general de evidență a salariaților și/sau, după caz, adeverințe care să ateste vechimea în muncă (*după caz*);
- certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- adeverință medicală (șampilată de unitatea emitentă) care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține în clar numărul, data și numele emitentului și calitatea acestuia, în formularul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- curriculum vitae – model european;
- recomandări/referințe scrise și șampilate de la locurile de muncă anterioare cu menționarea clară a numelui și numerele de telefon de contact ale persoanelor care au semnat documentele respective și/sau acte emise de instituții de învățământ urmate (*condiție neesențială*);
- acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate;
- *dosar de plastic cu șină.*

**Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările, documentele care atestă vechimea în muncă se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.**

Data limită de depunere a dosarelor de concurs–15.05.2023, orele 14.00;

Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 01225 Pitești, str. Trivale, nr.16, de luni până vineri, în intervalul orar 08.00-16.00, persoană de contact:

- **P.c.c. Dumitru Ionica-Violeta**, secretar, telefon 0248/215900, int 170 sau 107.

**NOTE:**

1.Toate activitățile se desfășoară la sediul U.M. 01225 Pitești, str. Trivale, nr.16, jud. Argeș, telefon contact 0248/215900, int 170 sau 107.

2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.